







## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

#### **CAPÍTULO II**

#### **DAS DEFINIÇÕES**

**Art. 6º** - Para efeito deste Código de Posturas são adotadas as seguintes definições:

- a) Perímetro Urbano de Aurelino Leal/BA: é a porção da área do município delimitada pela Lei assim denominada;
- b) Alvará de Construção, Reforma, Demolição ou outros serviços de edificação: documento expedido pela Prefeitura Municipal de Aurelino Leal que autoriza a execução de obras, em conformidade com o Código de Obras e sujeito a sua fiscalização;
- c) Alvará de Localização e Funcionamento: documento que autoriza o funcionamento de uma determinada atividade sujeita a regulamentação por Lei;
- d) Certidões: são documentos que reproduzem peças processuais ou atestam as disposições que estejam em concordância com este Código;
- e) Licenças: documentos fornecidos pela Prefeitura Municipal de Aurelino Leal para informar parâmetros urbanísticos e de construção, autorizando a execução de certas obras;
- f) Empachamento: ação ou efeito de obstruir ou impedir a circulação em logradouros públicos;
- g) Talude: terreno inclinado, escarpa, rampa.

#### **CAPÍTULO III**

#### **DA HIGIENE NO MUNICÍPIO**

**Art. 7º** - A fiscalização sanitária abrange especialmente a higiene, a limpeza das vias públicas, das habitações particulares e coletivas, da alimentação, incluindo todos os estabelecimentos onde se fabriquem ou vendam bebidas e produtos alimentícios, dos estábulos, cocheiras e canis.

**Art. 8º** - Em cada inspeção em que for verificada irregularidade, o servidor responsável elaborará um relatório circunstanciado, sugerindo medidas ou solicitando providências a bem da higiene pública.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A Prefeitura Municipal de Aurelino Leal tomará providências cabíveis ao caso, quando o mesmo for da alçada do Governo Municipal, ou remeterá cópia do relatório às autoridades federais ou estaduais competentes, quando as providências necessárias forem da alçada das mesmas.



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

#### **SEÇÃO I**

#### **DA HIGIENE NAS VIAS PÚBLICAS**

**Art. 9º** - O serviço de limpeza das ruas, praças e logradouros públicos será executado pelo município diretamente, por concessão ou permissão.

**Art. 10º** - Os moradores são responsáveis pela construção, limpeza e conservação do passeio e sarjetas fronteiriças a sua residência, zelando pelo seu uso devido.

**§ 1º** - A construção deve obedecer a padrão definido pela prefeitura e possuir piso antiderrapante.

**§ 2º** - É absolutamente proibido, em qualquer caso, varrer o lixo ou detritos sólidos de qualquer natureza para os receptores e “bocas de lobo” dos logradouros públicos.

**§ 3º** - É proibido fazer varredura do interior dos prédios, terrenos e dos veículos para a via pública, assim como despejar ou atirar papéis, reclamares ou quaisquer detritos sobre o leito de logradouros públicos, exceto quando acondicionados em sacos ou recipientes próprios para lixo, respeitados os preceitos da Seção V deste Capítulo.

**Art. 11** - A ninguém é lícito, sob qualquer pretexto, impedir ou dificultar o livre escoamento das águas pelos canos, valas, sarjetas ou canais das vias públicas, danificando ou obstruindo tais servidões.

**Art. 12** - Para preservar de maneira geral a higiene pública fica terminantemente proibido:

I – Consentir o escoamento de águas servidas das residências para a rua, desde que nesta exista rede de esgoto;

II – Conduzir, sem as precauções devidas, quaisquer materiais que possam comprometer o asseio das vias públicas;

III – Queimar, mesmo nos próprios quintais, lixo ou quaisquer corpos em quantidade capaz de molestar a vizinhança;

**Art. 13** - É proibido comprometer, por qualquer forma, a limpeza das águas destinadas ao consumo público ou particular.

**Art. 14** - É proibida a construção de fossas nos passeios públicos, e dentro dos lotes deve ter afastamento mínimo de 2,00m das divisas.

#### **SEÇÃO II**

---



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA DA HIGIENE NAS HABITAÇÕES**

**Art. 15** - Os proprietários ou inquilinos são obrigados a conservar em perfeito estado de asseio ou seus quintais, pátios e terrenos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos, com água estagnada ou como depósito de lixo dentro dos limites da Cidade, vilas e povoados.

**Art. 16** - Não será permitido nos quintais ou pátios das edificações situadas na cidade, vilas ou povoados, a permanência de água estagnada contaminada ou que de alguma forma comprometa a higiene das habitações vizinhas.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – As providências para o escoamento das águas estagnadas em terrenos particulares competem ao respectivo proprietário.

**Art. 17** - As chaminés de qualquer espécie de fogões de casas particulares terão altura suficiente para que a fumaça, a fuligem ou outros resíduos que possam expedir, não incomodem os vizinhos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Esta exigência é extensiva às chaminés de estabelecimentos comerciais, prestadores de serviços e industriais.

### **SEÇÃO III DA HIGIENE NOS ESTABELECIMENTOS**

**Art. 18** - Os hotéis, restaurantes, bares, cafés, botequins e estabelecimentos congêneres deverão observar o seguinte:

- I. A lavagem de ouça e talheres deverá se fazer em água corrente tratada, não sendo permitida, sob qualquer hipótese, a lavagem em baldes, tonéis ou vasilhames;
- II. A higienização da louça e talheres deverá ser feita com água tratada;
- III. Os guardanapos e toalhas de mesa serão de uso individual;
- IV. A louça e os talheres deverão ser guardados em armários, com portas ventiladas, não podendo ficar expostas à poeira e às moscas;
- V. O uso de toalha de mão de papel descartável;
- VI. A higienização constante e permanente dos sanitários.



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. - Centro - Aurelino Leal/BA - CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) - Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

**Art. 19** - Os estabelecimentos a que se refere o Art. Anterior são obrigados a manter seus empregados ou garçons limpos, convenientemente trajados, de preferência uniformizados.

**Art. 20** - Nos salões de barbeiros, cabeleireiros, manicures, pedicures, calistas e assemelhados, todos os aparelhos, ferramentas, utensílios, toalhas e golás deverão ser esterilizados antes e após cada utilização ou poderão ser descartáveis.

**Art. 21** - Os hospitais, casas de saúde, maternidades e estabelecimentos assemelhados, além das disposições gerais deste Código que lhes forem aplicáveis, deverão cumprir normas do Código Sanitário do Estado e do Ministério da Saúde.

**Art. 22** - As cocheiras, estábulos e pocilgas existentes na área do município deverão, além da observância de outras disposições deste Código, que lhes forem aplicáveis, obedecer ao seguinte:

- I. Possuir sarjetas de revestimento impermeável para águas residuais e sarjetas de contorno para água das chuvas;
- II. Possuir depósito para estrume, a prova de insetos e com a capacidade para receber a produção de vinte e quatro horas, a qual deve ser diariamente removida para local apropriado;
- III. Manter completa separação entre possíveis compartimentos para empregados e a parte destinada aos animais;
- IV. Obedecer a um recuo de pelo menos 15,00m (quinze metros) dos limites do terreno;
- V. Os depósitos de estrume serão dispostos no sentido contrário dos ventos reinantes com relação aos edificações mais próximas;
- VI. Não permitir a instalação de depósitos de sucatas, papeis usados e ferros velhos;
- VII. Águas servidas provenientes de canil, estábulo, aviário, deverão ser canalizadas para as fossas sépticas ou rede de esgoto quando existente.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Proibido a instalação de pocilgas nos limites das áreas urbanas.

#### SEÇÃO IV

---



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/n°. - Centro - Aurelino Leal/BA - CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) - Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA DA HIGIENE NA ALIMENTAÇÃO**

**Art. 23** - O município exercerá, em colaboração com as autoridades sanitárias do Estado, severa fiscalização sobre a produção, comércio e o consumo de gêneros alimentícios em geral.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Para os efeitos deste Código, consideram-se gêneros alimentícios todas as substâncias sólidas ou líquidas, destinadas a serem ingeridas pelo homem, excetuadas os medicamentos.

**Art. 24** - Não será permitida a produção, exposição ou venda de gêneros alimentícios deteriorados, falsificados, adulterados ou nocivos à saúde, os quais serão apreendidos pelo funcionário encarregado da fiscalização e removidos para local destinado à inutilização dos mesmos.

**§ 1º** - A inutilização dos gêneros não eximirá a fábrica ou estabelecimento comercial do pagamento das multas e demais penalidades que possam sofrer em virtude da infração.

**§ 2º** - A reincidência na prática das infrações previstas neste Art. Determinará a cassação da licença para o funcionamento da fábrica ou casa comercial.

**Art. 25** - Nas quitandas e casas congêneres, além das disposições gerais concernentes aos estabelecimentos de gêneros alimentícios, deverão ser observadas as seguintes:

- I. As frutas e verduras expostas à venda para o consumo, serão colocadas sobre as mesas ou estantes rigorosamente limpas, observada as regras vigentes de vigilância sanitária;
- II. As gaiolas para aves serão de fundo móvel para facilitar a sua limpeza, a ser feita diariamente.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – É proibido utilizar para qualquer outro fim os depósitos de hortaliças, legumes ou frutas.

**Art. 26** - É proibido ter em depósitos ou expostos à venda:

- I. Aves doentias;
- II. Legumes, hortaliças, frutas ou ovos deteriorados;
- III. Carnes e peixes deteriorados



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

**Art. 27** - O gelo destinado ao uso alimentar deverá ser fabricado com água potável, isenta de qualquer contaminação.

**Art. 28** - Toda a água a ser utilizada na manipulação ou preparo de gêneros alimentícios, desde que não provenha do abastecimento público, deve ser examinada periodicamente quanto a sua portabilidade.

**Art. 29** - Os vendedores ambulantes de alimentos preparados não poderão estacionar em locais em que seja fácil a contaminação dos produtos expostos à venda.

#### SEÇÃO V

#### DO ACONDICIONAMENTO, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS SÓLIDOS

**Art. 30** - Os resíduos sólidos de lixo domiciliar serão acondicionados em sacos plásticos apropriados na via pública o tempo estritamente necessário para remoção pelo serviço de limpeza pública, de acordo com os horários pré-determinados pelo departamento competente. Os estabelecimentos comerciais, bares, hotéis e similares deverão acondicionar o lixo em recipientes fechados, não podendo ficar fora dos horários das coletas nos passeios públicos, principalmente na área central.

§ 1º - Não serão considerados como lixo os resíduos de fábricas e oficinas, os restos de materiais de construção, os entulhos provenientes de coqueiras e estábulos, as palhas e outros resíduos das casas comerciais, bem como terra, folhas e galhos de árvores, que devem ser removidos à custa dos respectivos inquilinos ou proprietários.

§ 2º - Estes resíduos poderão, no entanto, ser removidos pela municipalidade, mediante pagamento de taxa própria, conforme regulamentação mediante decreto do Poder Executivo.

§ 3º - A taxa referente aos serviços tratados no parágrafo anterior poderá ser cobrada em guias de recolhimento.

**Art. 31** - Os resíduos sólidos fármaco-hospitalares – lixo hospitalar serão apresentados à coleta em local pré-determinado, em recipientes apropriados e padronizados, acondicionados e identificados.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Considera-se resíduos fármaco-hospitalares aqueles declaradamente contaminados, considerados contagiados ou suspeitos de contaminação, provenientes de estabelecimentos hospitalares, necrotérios, centros de bancos de sangue, consultórios, farmácias, drogarias, centros de saúde, laboratórios de análise e clínicas de anatomia patológicas e congêneres.

**Art. 32** - Os resíduos sólidos tóxicos e radioativos, tais como recipientes ou vasilhames de agrotóxicos e de inseticidas, ou outros materiais comprovadamente





## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

tóxicos, deverão seguir o disposto na Seção I do Capítulo V, deste Código, quanto a Preservação do Solo.

#### **CAPÍTULO IV**

#### **DA POLÍCIA DE COSTUMES, SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA**

#### **SEÇÃO I**

#### **DOS COSTUMES, DA MORALIDADE E DO SOSSEGO PÚBLICO**

**Art. 33** - É proibido fumar em estabelecimentos públicos fechados, onde for obrigatório o trânsito ou permanência de pessoas, assim considerados, entre outros os seguintes locais:

- I. Auditórios, salas de conferência e de convenções;
- II. Salas de projeção, bibliotecas e salas de exposições de qualquer natureza;
- III. Corredores, salas e enfermarias de hospitais, casas de saúde, postos de saúde;
- IV. Creches e salas de aula das escolas públicas e particulares;
- V. Veículos de transporte coletivo, táxi e ambulâncias;
- VI. Depósitos de inflamáveis, postos de combustíveis, garagens, estacionamentos e depósitos de material de fácil combustão.

**§ 1º** - Nos locais em que aludem os incisos deste Art. é obrigatória a fixação de cartazes ou avisos da proibição, em posição de fácil visibilidade, na proporção de (um) cartaz ou aviso para cada 50m<sup>2</sup> (cinquenta metros quadrados).

**§ 2º** - Nos locais a que se refere o inciso VI deste Art. nos cartazes ou avisos deverão constar ainda os seguintes dizeres: "MATERIAL INFLAMÁVEL".

**Art. 34** - É considerado infrator deste Art. o fumante e o estabelecimento/entidade obrigado cumprimento das determinações deste Art..

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A reincidência na infração deste Art. determinará a cassação da licença de funcionamento.

**Art. 35** - Os proprietários de estabelecimentos em que se vendam bebidas alcoólicas serão responsáveis pela manutenção da ordem nos mesmos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – As desordens, algazarras ou ruídos verificados nos referidos estabelecimentos sujeitarão os proprietários à multa, podendo ser cassada a licença para o funcionamento no caso de reincidência.

**Art. 36** - É expressamente proibido perturbar o sossego público com ruídos ou sons excessivos, evitáveis, devendo as condutas respectivas ser observadas em



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. - Centro - Aurelino Leal/BA - CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) - Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

conformidade com a Lei Municipal Nº 539/2015, a qual passa a integrar o presente Código.

**Art. 37** - É proibido executar qualquer trabalho ou serviço que produza ruído, antes das 07:00 horas e depois das 20:00 horas, nas proximidades de hospitais, escolas, asilos e edificações residenciais.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Excetua-se da proibição deste Art. a execução de serviços públicos, em situação de emergência.

**Art. 38** - As instalações elétricas só poderão funcionar quando tiverem dispositivos capazes de eliminar, ou pelos menos reduzir ao mínimo, as correntes parasitas, diretas ou induzidas, as oscilações de alta frequência, chispas e ruídos prejudiciais à rádio recepção.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – As máquinas e aparelhos que, a despeito da aplicação de dispositivos especiais, não apresentarem diminuição sensível das perturbações, não poderão funcionar aos domingos e feriados, nem a partir das dezoito horas, nos dias úteis.

### SEÇÃO II DOS DIVERTIMENTOS PÚBLICOS

**Art. 39** - Divertimentos públicos para os efeitos deste Código são os que se realizarem nas vias públicas ou em recintos fechados de livre acesso ao público.

**Art. 40** - Nenhum divertimento público poderá ser realizado sem satisfazer as condições dispostas nas demais Leis urbanísticas vigentes e sem licença da Prefeitura. Instruído com a prova de terem sido satisfeitas as exigências regulamentares à construção e higiene do edifício e procedida à vistoria policial.

**Art. 41** - Em todas as casas de diversões públicas serão observadas as seguintes disposições, além das estabelecidas pelo Código de Obras:

- I. Tanto as salas de entrada como as de espetáculos serão mantidas higiênicas e perfeitamente limpas;
- II. Os aparelhos destinados à renovação do ar deverão ser conservados e mantidos em perfeito funcionamento;
- III. Haverá instalações sanitárias independentes, para homens e mulheres;
- IV. Haverá instalações sanitárias para portadores de deficiência física.



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/n°. - Centro - Aurelino Leal/BA - CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) - Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

- V. Deverão satisfazer as normas de segurança estabelecidas pelo Corpo de Bombeiros e deste obter anuência de funcionamento para o fim determinado;
- VI. Deverão obedecer às normas quanto a edificação, com especial atenção ao isolamento acústico de forma a não causar incômodo à vizinhança;
- VII. Deverão satisfazer as normas de higiene da Saúde Pública e desta obter anuência para funcionamento para fim determinado, ostentando, em lugar visível, a concessão da licença de funcionamento e sua última renovação;
- VIII. Cuidados com a propagação de som fora do local de Conservação.
- IX. O mobiliário será mantido em perfeito estado de conservação.

**Art. 42** - Nas casas de espetáculos de sessões consecutivas, que não tiverem exaustores suficientes, deve haver, entre a saída e a entrada dos espetáculos, intervalos suficientes para efeito de renovação do ar.

**Art. 43** - Os programas anunciados serão executados integralmente não podendo os espetáculos ser iniciados em hora diversa da marcada.

**§ 1º** - Em caso de modificações do programa ou de horário, o empresário devolverá aos espectadores o preço integral da entrada.

**§ 2º** - As disposições deste Art. se aplicam inclusive às competições esportivas para as quais se exija o pagamento de entrada.

**Art. 44** - Os bilhetes de entrada não poderão ser vendidos por preço superior ao anunciado e em número excedente a lotação do estabelecimento.

**Art. 45** - Não serão fornecidas licenças para a realização de jogos ou diversões ruidosas em locais compreendidos em área formada por um raio de 70m (setenta metros) de hospitais, casas de saúde ou maternidades.

**Art. 46** - A armação de circos de pano, parques de diversões ou palcos para shows e comícios só poderá ocorrer em locais determinados pelo município.

**§ 1º** - Os estabelecimentos de que trata este Art., deveram obedecer os critérios de segurança nos termos da legislação vigente, podendo está sujeitos a embargos por parte desta municipalidade.

**§ 2º** - A autorização de funcionamento dos estabelecimentos de que trata este Art. não poderá ser por prazo superior a um ano.

**§ 3º** - Ao conceder a autorização, poderá o município estabelecer as restrições que julgar convenientes no sentido de assegurar a ordem e a moralidade dos divertimentos e sossego da vizinhança.



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

**§ 4º** - A seu juízo, poderá o município não renovar a autorização de um circo ou parque de diversão, ou obriga-los a novas restrições ao conceder-lhes a renovação pedida.

**Art. 47** - Para permitir armação de circos, palcos ou barracas em logradouros públicos, poderá a Prefeitura Municipal exigir, se julgar conveniente, um depósito em dinheiro, como garantia das despesas com eventual limpeza e recomposição do logradouro.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – O depósito será restituído integralmente se não houver necessidade de limpeza especial ou reparos, caso contrário, serão deduzidas do mesmo as despesas com tais serviços.

**Art. 48** - Na localização de “danceterias” ou de estabelecimentos de diversão noturna, a Prefeitura terá sempre em vista o sossego e decoro da população, observadas as disposições quanto ao isolamento acústico.

**Art. 49** - Os espetáculos, bailes ou festas de caráter público dependem, para serem realizados, de prévia licença da Prefeitura.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Excetuam-se das disposições deste Art. as reuniões de qualquer natureza, sem convites ou entradas pagas, levadas a efeito por clubes ou entidades de classe, em sua sede, ou as realizadas em residências particulares.

### SEÇÃO III DO TRÂNSITO PÚBLICO

**Art. 50** - O trânsito, de acordo com as Leis vigentes, é livre e sua regulamentação tem por objetivo manter a ordem, segurança e o bem estar dos transeuntes e da população em geral.

**Art. 51** - É proibido embaraçar ou impedir, por qualquer meio, o livre trânsito de pedestres ou veículos nas ruas, praças, passeios, estradas e caminhos públicos, exceto para efeito de obras públicas ou quando exigências policiais o determinarem.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Sempre que houver necessidade de interromper o trânsito deverá ser colocada à sinalização adequada, claramente visível, durante o dia e a noite.

**Art. 52** - Compreende-se na proibição do Art. anterior, a construção de qualquer obstáculo ou o depósito de qualquer material, inclusive os de construção, nas vias públicas em geral.

**§ 1º** - Tratando-se de materiais cuja descarga não possa ser feita diretamente no interior dos prédios, será tolerada a descarga ou permanência na via pública, com o mínimo prejuízo ao trânsito por tempo não superior a vinte quatro horas.



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**§ 2º** - A permanência dos materiais na via pública por tempo superior a vinte e quatro horas só será permitido com autorização expressa da Prefeitura Municipal.

**§ 3º** - Nos casos previstos nos parágrafos anteriores, os responsáveis pelos materiais depositados na via pública deverão advertir os veículos, com sinalização adequada, a distância conveniente, dos prejuízos causados ao livre trânsito.

**Art. 53** - É expressamente proibido nas ruas da cidade, vilas e povoados:

- I. Conduzir animais ou veículos em disparada;
- II. Conduzir animais bravios sem a necessária precaução;
- III. Estacionar veículos nos canteiros centrais das vias públicas e calçadas;
- IV. Colar cartazes e panfletos nos postes, árvores e placas de sinalização dos logradouros públicos;
- V. Fixar faixas de promoções, propagandas e eventos em árvores e postes nos logradouros públicos.

**Art. 54** - É expressamente proibido danificar ou retirar placas ou sinais colocados nas vias públicas, estradas ou caminhos para identificação dos mesmos, de advertência de perigo ou impedimento de trânsito.

**Art. 55** - Assiste à Prefeitura o direito de impedir o trânsito de qualquer veículo ou meio de transporte que possa ocasionar danos à via pública.

**Art. 56** - É proibido embarçar nos passeios e calçadas, o trânsito de pedestres ou molestá-los por quaisquer meios.

**§ 1º** - somente se poderá patinar utilizar “skate”, carrinho de rolimã e semelhantes nos logradouros destinados para tal.

**§ 2º** - Excetua-se ao disposto no parágrafo anterior, carrinhos de crianças ou de deficientes físicos.

#### **SEÇÃO IV DO EMPACHAMENTO DAS VIAS PÚBLICAS**



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

**Art. 57** - Poderão ser armados coretos ou palanques provisórios nos logradouros públicos, para comícios políticos, Toldos e semelhantes, festividades religiosas e cívicas de caráter popular, desde que sejam observadas as seguintes condições:

- I. Serem aprovados pela Prefeitura, quanto a sua localização;
- II. Não perturbarem o tráfego local;
- III. Não prejudicarem o calçamento nem o escoamento das águas pluviais, correndo por conta dos responsáveis pela festividade os estragos porventura danificados;
- IV. Não causarem danos a árvores, aparelhos de iluminação e nas redes telefônicas e de distribuição de energia elétrica;
- V. Serem removidos nos prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do encerramento dos festejos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Uma vez findo o prazo estabelecido no Inciso V, a Prefeitura promoverá a remoção do coreto ou palanque, cobrando do responsável as despesas de remoção, devendo os materiais e equipamentos ser armazenado em local apropriado.

**Art. 58** - Nenhum material poderá permanecer nos logradouros públicos, exceto nos casos previstos no § 1º do Art. 55 deste Código.

**Art. 59** - A Prefeitura poderá ordenar a remoção ou deslocamento de postes telegráficos, de iluminação e força, de caixas postais, de telefones públicos, hidrantes de coluna, de balanças para a pesagem de veículos e outros equipamentos sempre que se constatar a sua inconveniência ou empachamento de vão ou outras limitações aos logradouros públicos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Os elementos citados no “caput” deste Art. somente serão instalados mediante autorização da Prefeitura, que poderá indicar a localização conveniente e as condições da respectiva instalação.

**Art. 60** - As colunas ou suportes de anúncios, as caixas de papéis usados, cadeiras de engraxates, os bancos e abrigos em logradouros públicos somente poderão ser instalados mediante licença prévia da Prefeitura.

**Art. 61** - As bancas para vendas de jornais e revistas ou outros Art.s poderão ser permitidos, nos logradouros públicos, desde que satisfaçam as seguintes condições:

- a) Terem sua localização aprovada pela Prefeitura;
- b) Serem de modelo padrão ou representarem bom aspecto quanto a sua construção.



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

- c) Não perturbarem o trânsito público.
- d) Serem de fácil remoção.

**Art. 62** - Os estabelecimentos comerciais poderão ocupar com mesas e cadeiras, parte do passeio correspondente.

**Art. 63** - As estátuas e fontes e quaisquer monumentos somente poderão ser colocados nos logradouros públicos se comprovado o seu valor artístico ou cívico, a juízo do Conselho Municipal de Cultura.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Dependerá ainda de aprovação, o local escolhido para fixação desses elementos.

#### SEÇÃO V DAS VIAS URBANAS

**Art. 64** - A Construção, modificação e utilização das vias urbanas, além do previsto nesta Lei, obedecerá às imposições contidas na disposição do Sistema Viário Básico:

**§ 1º** - A modificação de estradas urbanas dentro do limite de terrenos de propriedade particular deverá ocorrer a custa do proprietário, sem interromper o trânsito ou sistema de abastecimento de água, esgoto, escoamento fluvial, energia, entre outros; não lhe assistindo o direito de qualquer indenização, mediante autorização prévia da Prefeitura.

**§ 2º** - Na utilização das vias urbanas, fica proibido:

- a) Executar qualquer tipo de mudança que impeça a servidão pública das estradas, sem prévia licença da Prefeitura;
- b) Colocar objetos em seus caminhos ou leitos que impossibilitem o trânsito de pessoas ou veículos;
- c) Danificar a sinalização das vias;
- d) O corte da arborização contida sobre passeio público;
- e) Danificar e destruir a rede sanitária das estradas e os leitos e valetas que servem à sua proteção;
- f) Fazer escavações de qualquer natureza que destruam o sistema de drenagem para escoamento das águas naturais.



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

**Art. 65** - Os proprietários dos terrenos marginais às estradas deverão conservá-los limpos bem como as suas frentes.

**Art. 66** - Qualquer obra executada pelo poder público ou órgãos proprietários são partes integrantes das estradas e deverão ser autorizadas.

#### SEÇÃO VI DAS ESTRADAS RURAIS

**Art. 67** - Para utilização das estradas rurais deverá ser observado o disposto na Lei Estadual.

I – As propriedades adjacentes às estradas rurais, por sua vez não poderão utilizar-se do leito das estradas para canalizar as águas das chuvas oriundas da própria propriedade, bem como não poderão utilizar as faixas de domínio para plantio;

II – É atribuição do Departamento de Estradas e Rodagens – DER marcar os limites de faixa de domínio, com o intuito de conter a erosão e permitir o crescimento da mata natural até onde não haja comprometimento da segurança da rodovia.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Na utilização das estradas rurais, fica proibido:

- a) Fazer qualquer tipo de alteração, como: fechar, estreitar ou mudar as estradas, sem a prévia licença da Prefeitura;
- b) Impedir a livre passagem das estradas com a colocação de tranqueiras, palanques, etc.,
- c) Jogar objetos que possam prejudicar os veículos e as pessoas que nelas transitam;
- d) Destruir as valetas que servem de escoamento das águas pluviais;
- e) Fazer escavações de qualquer natureza na área constituída na faixa lateral de domínio;
- f) Desviar, através de barragens, as águas pluviais para o leito das estradas;

#### SEÇÃO VII DAS MEDIDAS REFERENTES AOS ANIMAIS DOMÉSTICOS

**Art. 68** - É proibida a permanência de animais nas vias e logradouros públicos desacompanhados de seus proprietários ou responsáveis.

**Art. 69** - Não será permitida a passagem ou estabelecimento de tropas ou rebanhos na cidade, exceto em logradouros para isso designados.





## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**Art. 70** - Ficam proibidos os espetáculos de feras e as exposições de cobras ou quaisquer animais bravios e perigosos, sem as necessárias precauções para garantir a segurança dos espectadores.

**Art. 71** - É expressamente proibido criar animal em local, especialmente no meio urbano, que venha a prejudicar ou colocar em risco a vizinhança, tais como:

I – Abelhas nos locais de maior concentração urbana;

II – Pombos nos forros e nos interior das habitações;

III – Porcos, cabras, vacas e outros quadrúpedes.

**Art. 72** - É expressamente proibido a qualquer pessoa maltratar animais ou praticar ato de crueldade contra os mesmos.

**Art. 73** - É expressamente proibido criar ou manter em cativeiro animais e aves silvestres e selvagens, dentro do perímetro urbano, sem a prévia anuência do IBAMA e a autorização da Prefeitura.

### **SESSÃO VIII DA ARBORIZAÇÃO PÚBLICA**

**Art. 74** - O ajardinamento e a arborização e vias públicas serão atribuições exclusivas da Prefeitura Municipal salvo:

I. Nos logradouros abertos por particulares, com licença da Prefeitura;

II. Nos conjuntos de moradias que constituam condomínios fechados;

III. Nos casos de solicitação expressa de associações de moradores ou entidade idônea.

**§ 1º** - Nos casos previstos nos Incisos deste Art. poderá ser facultado aos interessados, promover e custear a respectiva arborização;

**§ 2º** - Em se constatando abandono ou maus tratos aos jardins e árvores de que tratam os Incisos deste Art., a Prefeitura Municipal cobrará multa aos responsáveis, podendo retomar para si a manutenção e recuperação das mesmas.

**Art. 75** - É proibido podar, cortar, derrubar ou sacrificar árvores e arbustos nas vias e outros logradouros, tais como: jardins, praças e parques públicos, sem o consentimento expresso da Prefeitura Municipal.

**Art. 76** - Nas árvores dos logradouros públicos não será permitida a colocação de cartazes e anúncios, nem a fixação de cabos ou fios.



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

#### **SESSÃO IX**

#### **DA EXTINÇÃO DE INSETOS**

**Art. 77** - Todo proprietário de terreno, cultivado ou não dentro do limite urbano, é obrigado a extinguir os formigueiros, focos ou viveiros de moscas e mosquitos e demais animais nocivos, existentes dentro de sua propriedade.

**Art. 78** - Verificada pelos oficiais da Prefeitura Municipal, infração ao que dispõe o Art. anterior, será feita intimação ao proprietário do terreno marcando-se a prazo máximo de 20 (vinte) dias para regularização do problema.

#### **SEÇÃO X DAS QUEIMADAS**

**Art. 79** - As queimadas em roçados, palhadas ou matos ficarão sujeitas à regulamentação Federal e Estadual relativas à matéria e ao disposto nesta Seção, no que couber.

**Art. 80** - Para evitar a propagação de incêndios, observar-se-ão, nas queimadas, as medidas preventivas necessárias.

**Art. 81** - A ninguém é permitido atear fogo em roçados e palhadas que limitem com terras de outrem, sem tomar as seguintes precauções:

I – Preparar aceiros de no mínimo 2,00m (dois metros) de largura de cada lado;

II – Mandar aviso aos confinantes, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, marcando dia, hora e lugar para o lançamento do fogo.

**Art. 82** - A ninguém é permitido atear fogo em matas, lavouras ou campos alheios.

**PARAGRAFO ÚNICO** – Salvo acordo entre os interessados, é proibido queimar campos de criação comum.

**Art. 83** - Nas áreas urbanas do município é proibido atear fogo às palhadas ou matos, mesmo em terrenos vagos, sem a autorização prévia da Prefeitura Municipal.

#### **CAPÍTULO V DA PROTEÇÃO E CONSERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE**

**Art. 84** - Para o exercício de seu Poder de Polícia quanto a proteção e conservação do meio ambiente, a Prefeitura Municipal respeitará a competência da Legislação e autoridade da União e do Estado mediante a Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

#### **SEÇÃO I**

---



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA DA PRESERVAÇÃO DO SOLO**

**Art. 85** - Não é permitido depositar, dispor, descarregar, enterrar, infiltrar ou acumular resíduos no solo, sem prévia autorização da Prefeitura Municipal e dos Órgãos Federais, ou estaduais, no que couber.

**PARAGRAFO ÚNICO** – A utilização do solo como destino final de resíduo, potencialmente poluente, deverá ser feita de forma adequada, estabelecida em projetos específicos de transporte e destino final, aprovador pela Prefeitura ou órgão estadual, seja em propriedade pública ou particular.

**Art. 86** - Quando a deposição final dos resíduos exigir a execução de aterros sanitários, deverão ser tomadas medidas adequadas para proteção das águas superficiais e subterrâneas.

**Art. 87** - Depende de prévia autorização da Prefeitura Municipal a movimentação da terra para execução de aterro, desaterro e bota-fora, quando implicarem em sensível degradação ambiental, incluindo modificação indesejável da cobertura vegetal, erosão, assoreamento e contaminação de recursos hídricos, poluição atmosférica ou descaracterização significativa da paisagem.

**Art. 88** – Para quaisquer movimentos de terra, deverão ser previstos mecanismos de manutenção da estabilidade de taludes, rampas e platôs, de modo a impedir a erosão e suas consequências.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – O aterro ou desaterro deverá ser seguido de recomposição do solo e da cobertura vegetal adequada à contenção do carregamento pluvial de sólidos.

### **SEÇÃO II DA PRESERVAÇÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS**

**Art. 89** - É proibido fazer despejos e atirar detritos em qualquer corrente d'água, canal, lagos, poços e chafarizes.

**Art. 90** – A construção de privadas, fossas, chiqueiros, estábulos e demais usos assemelhados, nas proximidades dos cursos d'água ou leitos de rios, deverão observar as limitações impostas pela legislação ambiental federal em vigor.

**Art. 91** - É proibido desviar o leito das correntes d'água bem como obstruir de qualquer forma o seu curso.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – As águas correntes, nascidas no limite de um terreno e que correm por ele poderão ser reguladas e retificadas dentro dos limites do mesmo terreno, mas nunca prejuízo dos vizinhos ou das via públicas.

**Art. 92** - É proibido fazer barragens sem prévia licença da Prefeitura.

### **SEÇÃO III DA PRESERVAÇÃO DO AR**



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**Art. 93** - É proibida a queima, ao ar livre, de resíduos sólidos, líquidos ou de qualquer outro material combustível, exceto mediante autorização prévia da Prefeitura Municipal, para:

I – Treinar combate a incêndio;

II – evitar o desenvolvimento de espécies indesejáveis, animais ou vegetais, para a proteção à agricultura e à pecuária.

**Art. 94** - É proibida a instalação e o funcionamento de incineradores domiciliares ou prediais, de quaisquer tipos.

**Art. 95** - Toda fonte de poluição do ar deverá ser provida de sistema de ventilação local exaustora e o lançamento de efluentes na atmosfera somente poderá ser realizada através de chaminé.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - As operações, processos ou funcionamento dos equipamentos de britagem, moagem, transporte, manipulação, carga e descarga de material fragmentado ou particulado poderão ser dispensados das exigências referidas neste Art., desde que realizados a úmido, mediante processo de umidificação permanente.

**Art. 96** - O armazenamento de material fragmentado ou particulado deverá ser feito em silos adequadamente vedados, ou em outro sistema de controle de poluição de ar, de eficiência igual ou superior, de modo a impedir o arraste, pela ação dos ventos, do respectivo material.

**Art. 97** - As fontes de poluição adotarão sistemas de controle de poluição do ar, baseados na melhor tecnologia e prática disponível para cada caso.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A adoção de tecnologia para controle da poluição do ar deverá observar os padrões de emissão recomendados pelos órgãos competentes da União e do Estado.

#### **SEÇÃO IV DA FLORA E DA FAUNA**

**Art. 98** - A Prefeitura Municipal colaborará com a União e o Estado para fiscalizar a Legislação destinada à proteção da fauna e da flora, nos limites do município.

**Art. 99** - Consideram-se de preservação permanente as diversas formas de vegetação nativa prevista no Código Florestal e resoluções dos diversos órgãos competentes.

**Art. 100** - A derrubada de mata dependerá de licença do IBAMA, mediante autorização prévia da Prefeitura.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A licença poderá ser negada se a mata for considerada de utilidade pública.



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**Art. 101** - Qualquer árvore ou planta poderá ser considerada imune de corte por motivo de originalidade, idade, localização, beleza, interesse histórico ou condição de porta sementes, mesmo estando em terreno particular.

**Art. 102** - É proibido suprimir, transplantar ou sacrificar árvores e demais vegetais dos logradouros públicos, sendo estes serviços de atribuição específica da Prefeitura Municipal.

**Art. 103** - Os espécimes de fauna silvestre em qualquer fase de seu desenvolvimento, seus ninhos, abrigos e criadouros naturais são bens de interesse comum, sendo proibida a sua utilização, perseguição, destruição, caça ou aprisionamento.

**Art. 104** - É proibida a comercialização de espécimes da fauna e flora silvestres.

#### **CAPÍTULO VI**

#### **DO FUNCIONAMENTO DO COMÉRCIO, PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E INDÚSTRIA**

##### **SEÇÃO I**

##### **DO LICENCIAMENTO DE ESTABELECIMENTO E ALVARÁS DE FUNCIONAMENTO**

**Art. 105** - Nenhum estabelecimento comercial, prestador de serviço ou industrial poderá funcionar no município sem prévia licença da Prefeitura, que a concederá, a pedido dos interessados e mediante pagamento de tributos devidos.

**§ 1º** - O pedido deverá ser feito mediante requerimento, especificando com clareza:

I – O ramo de atividade;

II – O montante do capital investido;

III – Local em que o representante pretende exercer sua atividade;

IV – Área útil da (s) instalação (ões);

V – Número de empregados.

**§ 2º** - No interesse do controle da poluição do ar, do solo e da água, a Prefeitura exigirá parecer técnico da Secretaria de Meio Ambiente do Estado, sempre que for solicitada licença de funcionamento para estabelecimentos industriais ou quaisquer outros que se constituem em eventuais poluidores do meio ambiente.

**Art. 106** - Para mudança de local de estabelecimento comercial, prestador de serviço ou industrial, deverá ser solicitada a necessária permissão à Prefeitura, que verificará se o novo local satisfaz as condições exigidas.

**Art. 107** - A licença de localização poderá ser cassada:



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

- I – Quando se tratar de negócio diferente do requerido;
- II – Como medida preventiva, a bem da higiene, da moral ou do sossego e segurança pública;
- III – Quando forem prestadas falsas informações no processo de requerimento ou por processo instruído com documento falso ou adulterado;
- IV – Se o licenciado se negar a exibir o Alvará à autoridade competente, quando solicitado a fazê-lo;
- V – Por solicitação de autoridade competente, quando provados os motivos que fundamentarem a solicitação.

§ 1º - Cassada a licença, o estabelecimento será imediatamente fechado;

§ 2º - Poderá ser igualmente fechado todo o estabelecimento que exercer atividade sem a necessária licença expedida em conformidade com o que preceitua este Capítulo.

#### SEÇÃO II DO COMÉRCIO AMBULANTE

**Art. 108** - O exercício da atividade de comércio ambulante dependerá de Alvará de Licença, que será concedido de conformidade com as prescrições da Legislação do município.

§ 1º - O Alvará de Funcionamento para o comércio ambulante é de caráter pessoal e intransferível, servindo exclusivamente para o fim nele indicado e somente será expedido em favor das pessoas que demonstrarem a necessidade de seu exercício.

§ 2º - A Prefeitura estabelecerá critérios para a consecução do que trata o Parágrafo Primeiro.

§ 3º - No Alvará de Funcionamento constarão os seguintes elementos essenciais:

- I – Números de inscrição;
- II – Nome do vendedor ambulante e respectivo endereço;
- III – Indicação das mercadorias, objeto de licença;
- IV – Local e horário para funcionamento, quando for o caso.

**Art. 109** - Para fins de expedição de Alvará de Funcionamento, os interessados deverão providenciar o cadastramento na Prefeitura Municipal, mediante a apresentação de documento de identidade, carteira de saúde atualizada, duas fotos 3x4, comprovante de residência e declaração, firmada pelo interessado, sobre a natureza e origem da mercadoria que pretende comercializar.



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**Art. 110** - A Prefeitura Municipal, para o estabelecimento dos locais onde será permitido o comércio ambulante levará em consideração:

- a) As características de frequência de pessoas que permitam o exercício da atividade.
- b) A existência de espaços livres para exposição das mercadorias;
- c) Tipo de mercadoria que será colocada à venda, de forma a não concorrer com o comércio estabelecido, imediatamente próximo.

**Art. 111** - São obrigações do vendedor ambulante:

I – Adquirir o Alvará de Funcionamento, e comercializar no local e limites demarcados, e no horário estipulado;

II – Colocar à venda mercadorias em perfeitas condições de consumo;

III – Acatar ordens da fiscalização.

**Art. 112** - É proibido ao vendedor ambulante, sob pena de multa:

I – Estacionar nas vias públicas ou em outros logradouros, fora dos locais previamente determinados pela Prefeitura;

II – Impedir ou dificultar o trânsito nas vias públicas ou em logradouros;

III – Transitar pelos passeios conduzindo cestos ou outros volumes grandes.

**Art. 113** - Pela inobservância das disposições desta Seção, além das multas, o infrator estará sujeito a:

I- Apreensão da mercadoria;

II- Suspensão de 05 (cinco) a 10 (dez) dias úteis;

III- Cassação do Alvará de Funcionamento.

**Art. 114** - As feiras livres destinam-se à venda, exclusivamente a varejo, de gêneros alimentícios e Art.s de primeira necessidade, por preços acessíveis, evitando-se quanto possível os intermediários.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – As feiras livres serão organizadas, orientadas e fiscalizadas pela Prefeitura Municipal, observando-se legislações específicas do Estado e da União.



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

**Art. 115** - As feiras livres funcionarão nos dias, horários e locais designados pela Prefeitura Municipal.

**Art. 116** - O agrupamento de barracas, mesas, tabuleiros, balcões ou pequenos veículos nas feiras livres se dará tanto quanto possível por classes similares de mercadorias.

**Art. 117** - Serão obrigações comuns a todos os que exercerem atividades nas feiras livres:

- I. Ocupar especificamente o local e área delimitada para seu comércio;
- II. Manter a higiene no seu local de comércio e colaborar para a limpeza da feira e das imediações;
- III. Somente colocar à venda gêneros em perfeitas condições para consumo;
- IV. Observar na utilização das balanças e na aferição de pesos e medidas, o que determina as normas pertinentes;
- V. Observar rigorosamente os horários de início e término da feira livre.

#### SEÇÃO IV DO HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

**Art. 118** - O Horário de abertura e fechamento das empresas comerciais, prestadoras de serviços e industriais, no município será estabelecido pelo Executivo Municipal, através de Decreto, após deliberação consensual entre as entidades patronais e dos trabalhadores, com mediação do órgão do Ministério do Trabalho no município ou região.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Do consenso estabelecido no “caput” deste Art. será lavrado ato próprio que será encaminhado ao Poder Executivo para lavratura do Decreto pertinente.

#### CAPÍTULO VII DO EXERCÍCIO DE ATIVIDADES E USOS ESPECIAIS SEÇÃO I DA EXPLORAÇÃO DE PEDREIRAS, CASCALHEIRAS, ARGILA, OLARIAS, DEPÓSITOS DE AREIA, SAIBRO E ÁGUAS MINERAIS





## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**Art. 119** - A exploração de pedreiras, cascalheiras, olarias e depósitos de areia e saibro dependem de licença da Prefeitura, que as concederá observados os preceitos deste Código e as disposições vigentes na Legislação Federal e Estadual pertinentes.

§ 1º - O município estabelecerá regulamentação própria sobre locais, sanções e reserva de áreas para este fim.

§ 2º - Juntamente com o pedido de licença, o requerente deverá apresentar um plano de recuperação ambiental que deverá ser implementado concomitantemente à lavra.

#### **SUBSEÇÃO I**

#### **DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS**

**Art. 120** - O aproveitamento mineral pelo regime licenciado é facultado exclusivamente ao proprietário do solo ou a quem dele tiver, expressa autorização.

§ 1º - A exploração de pedras para “brita” sob a classificação dada pelo Decreto 95.002 de 05/10/87, não será exclusividade do proprietário da terra.

§ 2º - Os licenciamentos anteriores podem ser renovados sob o antigo regime, não isentando, porém, do cumprimento das normas do Plano Diretor do Município.

§ 3º - A exploração mineral é restrita exclusivamente a brasileiros e firmas nacionais, conforme Art. 176, Parágrafo Primeiro da Constituição Federal.

§ 4º - No requerimento, deverão constar as seguintes anotações:

- I- Denominação e descrição da localização do campo pretendido para a lavra, relacionando-o, com precisão e clareza, aos vales dos rios ou córregos, constantes de mapas ou plantas de notória autenticidade e precisão, rodovias, ou ainda, a marcas naturais ou acidentes topográficos de inconfundível determinação; suas confrontações com autorizações de lavras vizinhas, se houver, e indicação do Distrito e Localidade da exploração e, ainda, nome e residência dos proprietários do solo ou posseiros;
- II- Definição gráfica da área pretendida, delimitada por figura geométrica formada, obrigatoriamente, por segmentos de retas, com orientação Norte-Sul e Leste-Oeste verdadeiros com 2 (dois) de seus vértices, ou excepcionalmente 1 (um), amarrado a ponto fixo e inconfundível do terreno, sendo os vetores de amarração e definidos por seus comprimentos e rumos verdadeiros, e configuradas, ainda, as propriedades territoriais por ela interessadas, com os nomes dos respectivos superficiários;
- III- Planta de situação em escala 1:5000;
- IV- Ventos predominantes na região.



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**Art. 121** - As licenças para exploração serão sempre por prazo fixo, não excedendo 4 (quatro) anos, dependendo do bem mineral a ser explorado, a fim de não desestimular investimentos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A concessão será recusada se a lavra for considerada prejudicial ao bem público ou comprometer interesses que superem a utilidade da exploração.

**Art. 122** - Ao conceder as licenças, a Prefeitura poderá fazer as restrições que julgar necessárias, baseada no Plano Diretor Urbano.

**Art. 123** - Os pedidos de prorrogação de licença para a continuação da exploração serão feitos por meio de requerimento e acompanhado com o documento de licença anteriormente concedido.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Para a concessão de prorrogação de licença, deverá ser observado o Art. 135 deste Código.

**Art. 124** - A Prefeitura poder, a qualquer tempo, determinar a execução de obras no local da exploração, com o intuito de proteger propriedades particulares ou públicas, ou evitar danos irreparáveis à fauna, cursos ou mananciais de água.

#### **SUBSEÇÃO II DAS OBRIGAÇÕES DO TITULAR DA CONCESSÃO**

**Art. 125** - Ficará obrigado o titular da concessão, além das condições gerais que constam do Art. 47 do Regulamento do Código de Mineração às normas do Plano Diretor Urbano, sob pena de sanções previstas na subseção VII.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Deverá o concessionário ou licenciado apresentar à Prefeitura Municipal, até 15 de março de cada ano, relatório das atividades do ano anterior, conforme Art. 57 do regulamento do Código de Mineração.

#### **SUBSEÇÃO III DAS PEDREIRAS E CASCALHEIRAS**

**Art. 126** - Não será permitida a exploração de pedreiras nas áreas do perímetro urbano.

§ 1º - Área máxima por concessão é de 50 hectares.

§ 2º - Não há limitação de concessões para pessoa jurídica.



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**§ 3º** - Cancela-se a concessão por:

I- Insuficiente produção da jazida, considerada em relação às necessidades do mercado consumidor;

II- Suspensão sem motivo justificado, dos trabalhos de extração, por prazo superior a 6 (seis) meses.

**§ 4º** - Não será permitido o parcelamento de glebas, nem edificação de moradias em um raio de 2 Km (dois quilômetros) de área reservada pelo Plano Diretor para este fim.

**Art. 127** - O desmonte das pedreiras pode ser feito a frio ou a fogo.

**Art. 128** - A exploração de pedreiras a fogo fica sujeita às seguintes condições:

- I. Autorização do Exército para uso de explosivos;
- II. Declaração expressa da qualidade de explosivos a empregar;
- III. Intervalo mínimo de 30 (trinta) minutos entre cada série de explosões.
- IV. Lançamento, antes da explosão, de uma banheira à altura conveniente.
- V. Toque por três vezes, com intervalos de dois minutos de uma sirene em alto som prolongado, dando sinal de fogo.

#### **SUBSEÇÃO IV DAS OLARIAS E EXPLORAÇÃO DE ARGILAS**

**Art. 129** - A instalação de olarias nas zonas urbanas e de expansão urbana do município, deve obedecer às seguintes prescrições:

- I. Obedecer à Lei do Zoneamento, Uso e Ocupação do Solo Urbano, quanto à sua localização;
- II. As chaminés serão construídas com altura mínima de 12 (doze) metros, de modo a não incomodar os moradores vizinhos pela fumaça ou emanações nocivas.

**Art. 130** - Quando as escavações de argila facilitarem a formação de depósitos de águas, será o explorador obrigado a fazer o devido escoamento ou aterrar as cavidades à medida que for retirando o material, conforme preceitos deste Código.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A área licenciada, deverá ser cercada, observando os preceitos do Art. 64.



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

#### SUBSEÇÃO V

#### DOS DEPÓSITOS DE AREIA E SAIBRO

**Art. 131** - É proibida a extração de areia nos cursos d'água do município, quando:

- I- Causem ou possibilitem a formação de locais de estagnação de águas;
- II- Modifiquem o leito ou as margens dos cursos d'água;
- III- Ofereçam de algum modo, perigo a pontes, muralhas ou qualquer obra construída nas margens ou sobre os leitos dos cursos d'água.

**Art. 132** - A exploração dos depósitos de areia e saibro em áreas urbanas ou adjacentes ao perímetro urbano, dependerá da avaliação prévia do Estudo de Impacto Ambiental – EIA, pelo órgão estadual competente, o qual emitirá parecer orientativo sobre as condições de permissão ou seu indeferimento.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Deverá também incluir licença do Departamento de Patrimônio da União – DPU e demais órgãos envolvidos, quando em áreas sob o seu domínio.

**Art. 133** - A execução em áreas urbanas, de aterros ou outras formas de deposição, dependerá de licença da Prefeitura e seguirá os preceitos exigidos para as demais atividades especiais de que trata o capítulo V, da Proteção e Conservação do Meio Ambiente.

#### DAS ÁGUAS MINERAIS

**Art. 134** - Estão sujeitas a regime específico, segundo o Código de Mineração, devendo a sua descoberta ser comunicado à Prefeitura e ao Órgão Federal competente, com o intuito de evitar a exploração predatória dos aquíferos, assim como evitar a sua poluição.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A exploração de águas minerais será feita mediante parecer técnico especializado, quanto a sua localização, levando em conta as particularidades geológicas do município.

#### SUBSEÇÃO VII DAS PENALIDADES

**Art. 135** - O não cumprimento das obrigações decorrentes dos licenciamentos e concessões, previstos neste Capítulo, implicará, dependendo da gravidade em:

- I. Advertência (notificação preliminar);
  - II. Multa de 20 (vinte) à 300 (trezentos) UFM;
-



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

- III. A reincidência implicará na multa em dobro;
- IV. Persistindo a situação, resultará em cancelamento da licença e do registro.

§ 1º - É vedado ao proprietário, ou titular do licenciamento ou concessão, cujo registro haja sido cancelado, habilitar-se ao aproveitamento de outras jazidas no município, ficando a área aberta a novo licenciamento para terceiros, cumpridas as determinações da legislação superior sobre a matéria.

§ 2º - A Prefeitura solicitará supletivamente o auxílio de órgãos públicos federais e estaduais de fiscalização e controle do meio ambiente.

#### **SEÇÃO II DOS INFLAMÁVEIS E EXPLOSIVOS**

**Art. 136** - No interesse público a Prefeitura fiscalizará a fabricação, o comércio, o transporte e emprego de inflamáveis e explosivos, observando o que dispõe a Legislação Estadual e Federal.

**Art. 137** - São considerados inflamáveis:

- I- O fósforo e os materiais fosforados;
- II- A gasolina e demais derivados de petróleo;
- III- Os éteres, álcool, aguardentes e óleos em geral;
- IV- Os carburetos, o alcatrão e materiais betuminosos líquidos;
- V- O gás metano e o gás liquefeito de petróleo (GLP);
- VI- Toda e qualquer substância cujo ponto de inflamabilidade seja acima de 135o C (cento e trinta e cinco graus Célsius).

**Art. 138** - Consideram-se explosivos:

- I- Os fogos de artifício;
- II- A nitroglicerina, seus compostos e derivados;
- III- A pólvora e o algodão-pólvora;
- IV- As espoletas e os estopins;



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

- V- Os fulminantes, cloretos, forminatos e congêneres;
- VI- Os cartuchos de guerra, caça e minas.

**Art. 139** - É absolutamente proibido:

- I- Fabricar ou comercializar explosivos sem licença especial e em local não autorizado pela Prefeitura;
- II- Manter depósito de substâncias inflamáveis ou de explosivos, sem atender as exigências legais, quanto a construção e segurança;
- III- Depositar ou conservar nas vias públicas mesmo provisoriamente, inflamáveis ou explosivos.

**Art. 140** - Os depósitos de explosivos e inflamáveis só serão construídos em locais especialmente designados pela Prefeitura.

§ 1º - Os depósitos serão dotados de instalações para combate ao fogo, de extintores de incêndio portáteis, em quantidade e disposição regulamentadas pelo Corpo de Bombeiros.

§ 2º - Todas as dependências e anexos dos depósitos de explosivos ou inflamáveis serão construídos de material incombustível, admitindo-se o emprego de outro material apenas nos caibros, ripas e esquadrias.

§ 3º - Junto à porta de entrada dos depósitos de explosivos deverão ser pintados de forma bem visível, os dizeres “**INFLAMÁVEIS**” ou “**EXPLOSIVOS – CONSERVE O FOGO À DISTÂNCIA**”, com as respectivas tabuletas com o símbolo representativo de perigo.

**Art. 141** - Não será permitido o transporte de explosivos ou inflamáveis sem as precauções devidas.

§ 1º - Não poderão ser transportados simultaneamente no mesmo veículo explosivos e inflamáveis.

§ 2º - Os veículos que transportarem explosivos inflamáveis não poderão estacionar nas vias públicas centrais da cidade, exceto para carga e descarga.

**Art. 142** - É expressamente proibido:

- I- Soltar balões de gases rarefeitos produzidos a partir da queima de oxigênio, balões de São João, em toda a extensão do município;



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

- II- Utilizar, sem justo motivo, armas de fogo dentro do perímetro urbano do município.

#### SEÇÃO II

#### DA GUARDA E EMPREGO DE TÓXICOS

**Art. 143** - A utilização e manuseio de produtos tóxicos são regulamentados por Legislação Federal e Estadual.

**Art. 144** - Os produtos tóxicos de uso domésticos e agrotóxicos, desde que licenciados pelos órgãos competentes, poderão ser manuseados e empregados, observando-se as seguintes precauções:

- I- A sua aplicação em locais de trânsito ou ao ar livre não poderá ser em quantidade tal que ponha em risco a vida de pessoas e animais;
- II- Para depósito ou guarda destes produtos nas áreas Urbanas, ter-se-á em conta a quantidade apenas suficiente para a sua aplicação ou distribuição em 30 (trinta) dias;
- III- Para a sua comercialização deverão permanecer apenas os exemplares de exposição nas prateleiras e locais de acesso ao público.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Excetuam-se, neste caso, os inseticidas domésticos, devidamente registrados no Ministério da Saúde.

**Art. 145** - Os locais de depósito ou guarda de tóxico ou agrotóxicos deverão ter placas com aviso do conteúdo das embalagens e o sinal convencional – uma caveira com a palavra “**TÓXICO**” ou “**VENENO**” e, ainda:

- a) Ter o piso impermeável;
- b) Ter dispositivos contra incêndio, apropriados para o tipo do produto guardado;
- c) Não poderão servir para guarda de alimentos ou vestiário em geral;
- d) Não poderão lançar esgotos diretamente na rede pública nem em sumidouros, sem prévio laudo e aprovação pela Saúde Pública.

**Art. 146** - Para a localização e funcionamento dos locais de guarda e/ou depósito dos produtos de que trata esta Seção, é necessária autorização expressa da Prefeitura Municipal e anuência da Saúde Pública e vetado o Estabelecimento em locais de grande concentração urbana.

#### SEÇÃO IV

#### DA PUBLICIDADE EM GERAL



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. - Centro - Aurelino Leal/BA - CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) - Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

**Art. 147** - A exploração dos meios de publicidade nos logradouros públicos, bem como nos lugares de acesso comum, depende de licença da Prefeitura, sujeitando-se o contribuinte ao pagamento da taxa respectiva.

**Art. 148** - A publicidade falada em lugares públicos, por meio de ampliadores de voz, alto falante e propagandista, assim como, feito por meio de cinema ambulante, ainda que muda, está igualmente sujeita a prévia licença e ao pagamento de taxa respectiva

**Art. 149** - É proibida a utilização de qualquer superfície de domínio particular ou público para publicidade, salvo se autorizada pelos proprietários ou responsáveis.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Incluem-se na proibição deste Art. as pichações e colagens de cartazes para qualquer fim.

**Art. 150** - Não será permitida a colocação de publicidade quando:

- I- Pela sua natureza interfira na visibilidade ou provoque aglomerações prejudiciais ao trânsito público;
- II- De qualquer forma prejudique os aspectos paisagísticos da cidade, seus panoramas naturais, monumentos típicos, históricos e tradicionais, caracterizando-se como poluição visual;
- III- Obstrua, intercepte ou reduza o vão das portas e janelas;
- IV- Pelo seu número ou distribuição, prejudique o aspecto das fachadas dos edifícios;
- V- Possa ocasionar perigo face a proximidade com linhas telefônicas e de energia elétrica.

**Art. 151** - Os pedidos de licença para publicidade por meio de cartazes ou anúncios deverão mencionar:

- I- A indicação dos locais que serão colocados ou distribuídos os cartazes ou anúncios;
- II- A natureza do material de construção;
- III- As dimensões;
- IV- As inscrições e o texto;
- V- As cores empregadas.





## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A publicidade em “outdoors” será normalizada através de regulamento.

**Art. 152** - Tratando-se de anúncios luminosos, os pedidos deverão ainda indicar o sistema de iluminação a ser adotado.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Os anúncios luminosos serão colocados a uma altura mínima de 2,50m (dois metros e cinquenta centímetros) do passeio.

**Art. 153** - Os cartazes e anúncios deverão ser colocados em boas condições, renovados ou conservados, sempre que tais providências sejam necessárias para o seu bom aspecto e segurança.

**§ 1º** - Desde que não haja modificações de dizeres ou de localização, os consertos ou reparações de cartazes e anúncios independem de autorização ou comunicação prévia.

**§ 2º** - Os cartazes e anúncios que não se encontrem em bom estado de conservação serão recolhidos pela Prefeitura, porém, sem prejuízo da sua licença.

**Art. 154** - Qualquer publicidade encontrada sem que os responsáveis tenham satisfeito as formalidades deste Capítulo será retirada e apreendida pela Prefeitura, até a satisfação daquelas formalidades, além do pagamento da multa prevista neste Código ou regulamento específico.

### **CAPÍTULO VIII DOS CEMITÉRIOS**

**Art. 155** - Os cemitérios do município são públicos, competindo a sua fundação, polícia e administração, à Municipalidade.

**§ 1º** - Os cemitérios, por sua natureza, são locais respeitáveis e devem ser conservados limpos e tratados com zelo, suas áreas arruadas, arborizadas e ajardinadas, de acordo com as plantas aprovadas e cercadas de muros.

**§ 2º** - É lícito às irmandades, sociedades de caráter religioso ou empresas privadas, respeitadas as Leis e Regulamentos que regem a matéria, estabelecer ou manter cemitérios, desde que devidamente autorizados pela Municipalidade, ficando sujeitos à sua fiscalização.



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

§ 3º - Nos cemitérios do município está livre a todos os cultos religiosos, a prática dos respectivos ritos, desde que não atentem contra a moral e as Leis vigentes.

§ 4º - Os sepultamentos serão feitos sem indicação de crença religiosa, princípios filosóficos ou ideologia política do falecido.

**Art. 156** - É proibido fazer sepultamento antes de decorrido o prazo de 12 (doze) horas, contando o momento do falecimento, salvo:

- I. Quando a causa da morte for por moléstia contagiosa ou epidêmica;
- II. Quando o cadáver tiver inequívocos sinais de putrefação.

§ 1º - Nenhum cadáver poderá permanecer insepulto nos cemitérios, por mais de 36 (trinta e seis) horas, contadas do momento em que se verifica o óbito, salvo quando o corpo estiver embalsamado ou se houver ordem expressa de autoridade policial, judicial ou da saúde pública.

§ 2º - Não se fará sepultamento algum sem a Certidão de Óbito fornecida pelo oficial do Registro Civil do local do falecimento.

§ 3º - Na impossibilidade da obtenção da Certidão de Óbito, o sepultamento poderá ser feito mediante autorização da autoridade médica, policial ou jurídica, condicionando a apresentação da Certidão de Óbito posteriormente ao órgão público competente.

**Art. 157** - Os proprietários de terrenos ou seus representantes são obrigados a fazer os serviços de limpeza, obras de conservação e reparação no que tiverem construído e que forem necessárias à estética, segurança e salubridade dos cemitérios.

§ 1º - Os jazigos nos quais não forem feitos serviços de limpeza, obras, conservação e reparos, julgados necessários, serão considerados em abandono e/ou ruína.

§ 2º - Os proprietários de jazigos considerados em ruínas serão convocados em edital e se, no prazo de 90 (noventa) dias, não comparecerem às construções em ruína, estas serão demolidas, revertendo ao Patrimônio Municipal o respectivo terreno.

§ 3º - Verificada a hipótese do § 2º, os restos mortais existentes nos jazigos serão exumados e colocados no Ossário Municipal.

§ 4º - O material retirado dos jazigos abertos para fins de exumação pertencem ao cemitério, não cabendo aos interessados o direito de reclamação.

**Art. 158** - Nenhuma exumação poderá ser feita antes de decorrido o prazo de 03 (três) anos, contados da data de sepultamento, salvo em virtude de



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

requisição por escrito da autoridade policial ou judicial, ou mediante parecer do órgão de Saúde Pública.

**Art. 159** - No interior dos cemitérios é proibido:

- a) Praticar atos de depredação de qualquer espécie nos jazigos ou outras dependências;
- b) Arrancar plantas ou colher flores;
- c) Pregiar cartazes ou fazer anúncios nos muros ou portões;
- d) Efetuar atos públicos que não sejam de culto religioso ou civil;
- e) Praticar o comércio;
- f) Fazer qualquer trabalho de construção nos domingos, salvo em casos devidamente justificados;
- g) A circulação de qualquer tipo de veículo motorizado, estranho aos fins e serviços atinentes ao cemitério.

**Art. 160** - Todos os cemitérios devem manter em rigorosa ordem os controles seguintes:

- a) Sepultamento de corpos ou paredes;
- b) Exumações;
- c) Sepultamento de ossos;
- d) Indicações dos jazigos sobre os quais já constituírem direitos, com nome, qualificação, endereço do seu titular e as transferências e alterações ocorridas.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Esses registros deverão indicar:

- a) Hora, dia, mês e ano;
- b) Nome da pessoa, a que pertenceram os restos mortais;
- c) No caso de sepultamento, além do nome, deverão ser indicados a filiação, idade, sexo do morto e Número da Certidão de Óbito.

**Art. 161** - Os cemitérios devem adotar livros-tombos ou fichas onde de maneira resumida, serão transcritas as anotações lançadas nos registros de sepultamento, exumação, ossários, com indicação do número do livro e folhas, ou número da ficha onde se encontram os históricos integrais dessas ocorrências. Esses livros devem ser escriturados por ordem de número dos jazigos e por ordem alfabética dos mesmos.

**Art. 162** - Os cemitérios públicos ou particulares deverão contar, no mínimo, com os seguintes equipamentos e serviços:

- a) Edifício de administração, inclusive sala de registros que deverá ser convenientemente protegida contra intempéries, roubos ou ação de roedores;
- b) Capela, com sanitários para o público e funcionários;
- c) Sala de primeiros socorros;
- d) Vestiários para os funcionários, dotados de chuveiros;
- e) Depósito de ferramentas;



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/n°. - Centro - Aurelino Leal/BA - CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) - Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

- f) Ossário para colocação de ossos após exumação;
- g) Iluminação em toda a área, para facilitar a vigilância;
- h) Rede de distribuição de água;
- i) Área de estacionamento de veículos;
- j) Arruamento urbanizado e arborizado.

**Art. 163** - Além das disposições acima, os cemitérios estarão sujeitos ao que for estabelecido em regulamento próprio a ser baixado pelo Poder Executivo, e a Prefeitura exigirá parecer técnico da Secretaria Ambiental da Bahia e respectivas licenças.

#### SEÇÃO I

##### DOS SERVIÇOS FUNERÁRIOS

**Art. 164** - O serviço funerário municipal consiste no fornecimento de ataúde e transporte de cadáver podendo, opcionalmente, ocorrer o aluguel de capelas, altares, banquetas, castiçais, velas, demais paramentos e ônibus para acompanhamento de féretro, obtenção de Certidão de Óbito e coroas, sepultamentos de indigentes e transportes de cadáveres humanos exumados.

**Art. 165** - Os serviços funerários serão prestados diretamente pela Municipalidade ou por permissão ou concessão a terceiros.

**Art. 166** - Em caso de permissão ou concessão, o município baixará Legislação para a outorga da prestação de todos os serviços ou parte deles.

#### SEÇÃO II

##### DOS LOCAIS DE CULTO

**ART. 167** - As igrejas, os templos e as casas de cultos são locais tidos e havidos como sagrados e, por isso, devem ser respeitados.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Nas igrejas, templos ou casas de cultos os locais franqueados ao público deverão ser conservados limpos, iluminados e arejados.

#### CAPÍTULO IX

##### DA NOMENCLATURA DOS LOGRADOUROS E DA NUMERAÇÃO DOS PRÉDIOS

#### SEÇÃO I

##### DA NOMENCLATURA DAS VIAS E OUTROS LOGRADOUROS

**Art. 168** - Para a denominação dos logradouros públicos deverá ser obedecido o seguinte critério:

- I- Não deverão ser demasiado extensos, de modo que prejudiquem a precisão e clareza das indicações;
- II- Não devem conter nomes de pessoas vivas;



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

- III- Devem, na medida do possível, estar de acordo com a tradição, representar nomes de vultos eminentes ou beneméritos e feitos gloriosos da história;
- Art. 169** - A numeração das edificações existentes, construídas e reconstruídas, far-se-á, atendendo-se as seguintes normas:
- I- O número de cada edificação corresponderá à distância métrica, medida sobre o eixo do logradouro, desde o início deste até o final da testada do lote;
- II- Para efeito de estabelecimento do ponto inicial a que se refere o Inciso I obedecer-se-á ao sistema de orientação tendo a origem no sentido de sudoeste a nordeste (do balneário de Monções para Pontal do Sul) e no sentido de sudeste a noroeste (do mar para o continente);
- III- Os casos especiais ficarão a critério da Prefeitura Municipal.
- IV- A numeração será par à direita e ímpar à esquerda, a partir do início do logradouro;
- V- Quando a distância em metros, de que trata o Inciso I deste Art., não for número inteiro, adotar-se-á o inteiro imediatamente superior;
- VI- Ao coincidir o número dos dois lados da rua, subtrair-se-á em um do lado esquerdo;
- VII- É obrigatória a colocação da placa de numeração de tipo oficial ou artístico com o número designado, não podendo ser colocada em ponto que fique a mais de 2,50m (dois metros e cinquenta centímetros) acima do nível da soleira de alinhamento e a distância maior de 10,0m (dez metros) em relação ao alinhamento;
- VIII- Quando, em uma mesma edificação, houver mais de um elemento independente – apartamentos, cômodos ou escritório – e quando, em um mesmo terreno, houver mais de uma edificação destinada à ocupação independente, cada um destes elementos deverá receber numeração própria, porém sempre com referência à numeração de entrada pelo logradouro público;
- IX- Nas edificações com mais de um pavimento onde hajam unidades independentes, os números serão distribuídos com três ou quatro algarismos, devendo o algarismo de classe de centenas e dos milhares indicar o número do pavimento, considerando sempre o pavimento térreo como o primeiro pavimento, e o algarismo das dezenas e das unidades indicará a ordem dos elementos em cada pavimento;



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

X- A numeração a ser distribuída nos subterrâneos e nas sobrelojas será precedido das letras maiúsculas “S” e “SL” respectivamente.

**Art. 170** - A Prefeitura Municipal procederá, a pedido dos interessados, a revisão da numeração já existente nos logradouros e de acordo com o que dispõe esta Seção.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – São considerados interessados, os moradores do logradouro em questão ou o serviço público de entrega e endereçamento postal.

### CAPÍTULO X

#### DAS NOTIFICAÇÕES, INFRAÇÕES E PENAS

**Art. 171** - Constitui infração toda ação ou omissão, contrária às disposições deste Código ou de outras Leis, decretos, resoluções ou atos baixados pelo Governo Municipal no uso do Poder de polícia.

**Art. 172** - Será considerado infrator todo aquele que cometer infração, assim como quem auxiliar alguém a praticar infração e os encarregados da execução das Leis que, tendo conhecimento da infração, deixarem de autuar o infrator.

**Art. 173** - Não são diretamente passíveis de aplicação das penas definidas neste Código:

- I- Os incapazes na forma da Lei;
- II- Os que forem coagidos a cometer infração.

**Art. 174** - Sempre que a infração for praticada, por qualquer dos agentes a que se refere o Art. anterior, a pena recairá:

- I- Sobre os pais, tutores ou pessoas sob cuja guarda estiver menor;
- II- Sobre o curador ou pessoa cuja guarda estiver o portador de insanidade mental;
- III- Sobre aquele que deu causa à contravenção forçada.

**Art. 175** - Dará motivo à lavratura dos autos administrativos correspondentes qualquer violação das normas deste Código que for levada ao conhecimento do órgão municipal competente, devendo a comunicação ser acompanhada de prova devidamente testemunhada.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Recebendo tal comunicação, a autoridade competente deverá, sempre que couber, ordenar as medidas cabíveis e as previstas nas seções deste Capítulo.

### SEÇÃO I

#### DA NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR

---



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**Art. 176** - Todo o infrator que cometer pela primeira vez uma ação ou omissão contrária às disposições deste Código sofrerá uma advertência sob a forma de Notificação Preliminar, obrigando a interromper e a reparar, se for o caso, a ação infringente por força deste Código, salvo nos casos:

- I- Em que a ação danosa seja irreversível;
- II- Ponha em risco a vida de pessoas e propriedades;
- III- Em que haja desacato ou desobediência à autoridade do Poder Municipal;
- IV- Atividade funcionando sem devida licença ou em local inadequado.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Os casos previstos nos Incisos deste Art. motivarão a lavratura imediata do Auto de Infração, apreensão ou de Embargo, conforme instrução da Seção III deste Capítulo.

**Art. 177** - No caso de reincidência ou em que permaneça a ação ou estado infringente, será lavrado um Auto de Infração e aplicadas as demais penas previstas em Lei.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Reincidente é aquele que violar preceito deste Código por cuja infração já estiver sido notificado preliminarmente.

**Art. 178** - A Notificação Preliminar será passada pela autoridade competente, dada a conhecer ao infrator, onde constará:

- a) Dia, mês, ano, hora e lugar onde foi constatada a infração;
- b) Nome e sobrenome do infrator, sua profissão e residência;
- c) Natureza da Infração;
- d) Prazo para regularizar, reparar e/ou suspender a ação infringente;
- e) Identificação de testemunhas quando o infrator recusar a assinar o conhecimento da Notificação ou, na ausência e impedimento deste.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A notificação poderá ser dirigida publicamente, através dos meios de comunicação local, sem especificação individual do imóvel ou proprietário mantendo-se, contudo a especificação da natureza da infração e para regularizar, reparar e ou suspender a ação infringente.

## **SEÇÃO II**

### **TERMO DE CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO**

**Art. 179** - Auto de infração é o instrumento por meio do qual a autoridade municipal apura a violação das disposições deste Código e de outras Leis, decretos e regulamentos do município.



## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/n°. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

**Art. 180** - Os Autos de infração obedecerão a modelos especiais e conterão obrigatoriamente:

- I- O dia, mês e ano, hora e lugar em que foi lavrado;
- II- Nome de quem o lavrou, relatando-se com toda clareza o fato constante da infração e os pormenores que possam servir de atenuantes ou de agravantes à ação;
- III- O nome do infrator, sua profissão e residência;
- IV- A disposição infringida;
- V- A assinatura de quem o lavrou, do infrator e das duas testemunhas capazes, se houver.

**Art. 181** - Recusando-se o infrator a assinar o Auto, será tal recusa averbada no mesmo pela autoridade que a lavrou narrando o motivo da recusa na presença das testemunhas.

**Art. 182** - O Auto de Infração poderá ser cancelado somente pelo órgão expedidor ou superior, devidamente justificado.

### SEÇÃO III

#### DO AUTO DE APREENSÃO

**Art. 183** - Nos casos de apreensão, o bem apreendido será recolhido ao depósito da Prefeitura Municipal e, quando a isto não se prestar ou quando a apreensão se realizar fora da cidade, poderá ser depositado em mãos de terceiros, ou do próprio detentor, se idôneo, observadas as formalidades legais.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – O Auto de Apreensão obedecerá a modelo especial e conterá obrigatoriamente:

- a) O dia, mês, ano, hora e lugar em que o bem foi apreendido;
- b) O nome do infrator, sua profissão e residência;
- c) A natureza da infração;
- d) O nome de quem a lavrou, relatando com toda a clareza o Estado e as condições em que se encontra o bem apreendido;
- e) Assinatura de quem a lavrou, do infrator ou de duas testemunhas capazes, se houver, aplicadas e indenizada a Prefeitura Municipal das despesas que tiverem sido feitas com a apreensão, o transporte e o depósito.

**Art. 184** - No caso de não ser reclamado e retirado dentro de 30 (trinta) dias, o bem apreendido será vendido em hasta pública pela Prefeitura Municipal, sendo a importância aplicada na indenização das multas e despesas de que trata o Art.





## Prefeitura Municipal de Aurelino Leal

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### GABINETE DA PREFEITA

anterior, cobradas quaisquer outras despesas e entregue, o saldo ao proprietário, mediante requerimento instruído e processado.

**Art. 185** - A pena, além de impor a obrigação de fazer e desfazer, será pecuniária através de cobrança de multa.

**Art. 186** - O pagamento da multa não exime o infrator de reparar os danos causados ou de cumprir outras penalidades previstas.

**Art. 187** - Independente de outras penalidades previstas na legislação em geral e pelo presente Código, serão aplicadas multas, através do Auto de Infração e nos seguintes valores:

- I- De 50 (cinquenta) a 1000 (um mil) vezes a UFM – Unidade Fiscal do Município,
- II- O Procedimento para autuação e penalidades por infrações será definido por regulamentação a cargo do Poder Executivo através de Decreto Municipal.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Na imposição da multa e para graduá-lo, ter-se-á em vista:

- I- A maior ou menor gravidade da infração;
- II- As circunstâncias atenuantes ou agravantes;
- III- Os antecedentes do infrator, com relação às disposições deste Código.

**Art. 188** - A penalidade pecuniária será judicialmente executada se imposta de forma regular e pelos meios hábeis, e infrator se recusar a satisfazê-la no prazo legal.

**§ 1º** - A multa não paga no prazo regulamentar será inscrita em dívida ativa.

**§ 2º** - Os infratores que tiverem débito de multa não poderão receber quaisquer quantias ou créditos que tiverem com a Prefeitura, participar de concorrência, coleta ou tomada de preços, celebrar contratos ou termos de qualquer natureza ou transacionar a qualquer título com a Administração Municipal.

**Art. 189** - As multas serão impostas em grau mínimo, médio ou máximo.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Regulamentações específicas de alguma das posturas do município poderão definir e descrever grau de infração e valores das multas.

**Art. 190** - Nas reincidências, as multas serão cominadas em dobro.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Reincidente, neste caso, é o que violar preceito neste Código por cuja infração já tenha sido autuado e punido.

### SEÇÃO V

#### DOS PROCESSOS DE EXECUÇÃO

**Art. 191** - O infrator ou seu procurador terá o prazo de 07 (sete) dias, contados a partir da autuação, para apresentar defesa, devendo fazê-la em requerimento dirigido ao Prefeito Municipal.



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

**Art. 192** - Julgada a defesa improcedente pela instância competente, a multa será ratificada, sendo o infrator intimado a recolhê-la no prazo de 07 (sete) dias.

#### **CAPÍTULO XI DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 195** - O não cumprimento dos deveres do Poder Público Municipal estabelecido neste Código, incorrerá em crime de responsabilidade administrativa.

**Art. 196** - Este Código entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Aurelino Leal - Estado da Bahia  
Em 02 de Setembro de 2015

Elizângela Ramos Andrade Garcia  
Prefeita Municipal



## **Prefeitura Municipal de Aurelino Leal**

Av. Alonso, s/nº. – Centro – Aurelino Leal/BA – CEP: 45675-000 - Fone/Fax: 73 3554-1576  
e-mail: [gabinete.aurelinoleal@r7.com](mailto:gabinete.aurelinoleal@r7.com) – Site: [WWW.aurelinoleal.ba.gov.br](http://WWW.aurelinoleal.ba.gov.br)

### **GABINETE DA PREFEITA**

## **LEI MUNICIPAL**

# **Nº. 549/2015**

**DE 02 DE SETEMBRO DE 2015**

**“Autoriza o Poder Executivo Municipal a alterar a finalidade de destinação da área constante da matrícula nº 253 de 21 de agosto de 2000 do registro de imóveis deste município, e dá outras providências”.**

A Prefeita Municipal de Aurelino Leal – Estado da Bahia, a Sra. **ELIZÂNGELA RAMOS ANDRADE GARCIA**, no uso de suas atribuições legais e com arrimo nas diretrizes editadas na Lei Orgânica Municipal, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a presente Lei.

**Art. 1º** - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a alterar a finalidade de destinação da área constante da matrícula nº 253 de 21 de agosto de 2000 do registro de imóveis deste município, para os fins de zoneamento de área residência e comercial inicialmente desapropriada para fins de construção de um Estádio Municipal.

**PARAGRAFO ÚNICO** – para o fim especificado neste artigo fica autorizado o Poder Executivo a utilizar o correspondente de 30m (trinta metros) de frente a fundo de toda a extensão das margens da BR 101 para finalidade de comercio na forma a ser regulamentada por decreto municipal.

**Art. 2º** - A finalidade ora autorizada poderá ser objeto de alteração no registro de imóvel a cargo do Poder Executivo.

**Art. 3º** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

**Art. 4º** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Aurelino Leal - Estado da Bahia  
Em 02 de Setembro de 2015

Elizângela Ramos Andrade Garcia  
Prefeita Municipal